

**Plán práce školského klubu detí
v šk.roku 2019/2020**

OBSAH

Analýza práce za uplynulý
školský rok 2018/2019

Hlavné úlohy ŠKD v šk. r. 2019/2020

Výchovno-vzdelávacie ciele, formy, metódy
v práci s deťmi ŠKD

Akcie v šk. r. 2019/2020

Organizácia, Bezpečnostné pokyny

Režim dňa v ŠKD, Vnútorný poriadok ŠKD

Čitateľská gramotnosť

Zdravý životný štýl a boj s obezitou

Finančná gramotnosť

Výchovný plán

**Analýza práce za uplynulý
školský rok 2018/2019**

V šk. roku 2018/2019 boli zriadené 2 oddelenia ŠKD s počtom detí 56. Pracovali sme podľa Výchovného programu ŠKD a týždenných skladieb. Úlohy sme plnili priebežne. Starali sme sa o estetizáciu prostredia triedy a chodby. Dôsledne sme sa venovali príprave na vyučovanie, individuálnym prístupom hlavne slabo prospievajúcim deťom a prvákom. Každú stredu sme sme venovali pohybovým aktivitám. Z akcií, ktoré sme naplánovali, sa tešili najviac športovým, výrobou darčiekov pre staré mamy, vianočnej diskotéke, besiedke, výrobou darčiekov a programu na zápis do 1. ročníka, vychádzky do prírody, návšteva knižnice, príprava darčiekov ku Dňu matiek, akcie poriadané Zelenou školou, výtvarné súťaže poriadané mestom Žilina, MDD – súťaže, hry, záverečná diskotéka a vyhodnotenie ŠKD za celý školský rok. V priebehu roka nám bola poskytnutá suma z prostriedkov Rodičovskej rady 90,00 €, za ktoré sme zakúpili hry a spotrebný materiál. Spolupráca s p. učiteľkami bola veľmi dobrá.

Hlavné úlohy ŠKD v šk. r. 2019/2020

Hlavnou úlohou a cieľom školského klubu detí je rozvoj všestrannej osobnosti detí s rešpektovaním ich individuálnych zvláštností a potrieb s dôrazom na individuálny prístup k deťom.

- Pestrou a záujmovou činnosťou v čase mimo vyučovania dopĺňať výchovno-vyučovací proces.
- Uspokojovať záujmy detí s prevahou činností oddychového, rekreačného a záujmového charakteru.
- Uplatniť a rozvíjať enviromentálnu výchovu, zvyšovať povedomie detí o globálnych témach.
- Záujmovou a tvorivou činnosťou v rôznych záujmových útvaroch motivovať deti k radostnému, pokojnému a bezpečnému pobytu v ŠKD, vytvárať bezpečné prostredie na ihriskách pre deti.
- Rozvíjať schopnosť spolupráce a vzájomného rešpektu.
- Pestovať sebadisciplínu a znižovať agresivitu.
- Rozvíjať kladný vzťah k rodine.
- Využívať odpadový materiál – kladný vzťah k životnému prostrediu, separovanie odpadu.
- Aj naďalej využívať pitný režim, viesť k zdravému životnému štýlu – boj proti obezite, starostlivosť o zuby, týždeň zdravej výživy.
- Viesť k aktívnej pohybovej činnosti, rozvíjať fyzickú zdatnosť.
- Využívať dopravné ihrisko v našej škole.
- Rozvíjať regionálnu výchovu a výchovu k ľudovým tradíciám, zvyky a tradície v našom regióne.
- Využívať knižnicu na našej škole – formovať kladný vzťah detí ku knihe.
- Dodržiavať deklaráciu práv dieťaťa.
- Dbať na dodržiavanie poriadku v osobných veciach a hygienických návykov.
- V rámci spolupráce so školou podieľať sa na všetkých akciách a podujatiach školy.

- Venovať pozornosť finančnej a čitateľskej gramotnosti.

Výchovno-vzdelávacie ciele, formy, metódy

v práci s deťmi ŠKD

Najdôležitejšími a najbežnejšími formami výchovnej práce, ktoré v spojení s konkrétnymi činnosťami používame, sú hra, vychádzky, telovýchovné chvíľky, diskusné kruhy, besedy, kvízy, zážitkové aktivity, návštevy spoločenských podujatí, knižnice, výstavy prác v meste, kultúrne podujatia a rôzne formy záujmovej činnosti individuálneho rázu – záujmové krúžky.

Výchovno-vzdelávacie činnosti ŠKD:

1. Odpočinková činnosť – realizujeme ako veľmi pokojnú, pohybovo a duševne nenáročnú činnosť. Optimálnym riešením odpočinku dieťaťa je voľba činnosti samostatným dieťaťom podľa individuálnej potreby a vlastného želania. Úlohou vychovávateľky je dbať na to, aby zvolená činnosť bola skutočne pokojná a uskutočňovala sa v príjemnom a bezkonfliktnom prostredí. V takomto prostredí sa deti môžu hrať námetové alebo stolové hry, kresliť, prezeráť detské knižky a časopisy, venovať sa čítaniu - čitateľská gramotnosť, prípadne takým záľubám, ako sú výmeny zberateľských predmetov. Okrem toho môže prebiehať aj počúvanie nahrávky, premietanie video rozprávok, hry na koberci, beseda s deťmi.

2. Rekreačná činnosť – nevyhnutná na regeneráciu duševných síl, odreagovanie a odstránenie únavy z vyučovania. Má charakter výdatnej jazykovej aktivity, ktorú deti vykonávajú podľa možnosti vonku na školskom dvore, ihrisku. Je skutočne výdatná, pomáha deťom odreagovať sa, odstrániť únavu. Je prostriedkom na vyrovnávanie jednostranného zaťaženia organizmu. Pri rekreačnej činnosti využíva formy – pohybové hry na ihrisku, sezónne športy, hry a zábavy, hry v telocvični, v miestnosti, pohybové hry so spevom, hry s loptami, skákanie na švihadle, gume.

3. Záujmová činnosť –TOV -tematické oblasti výchovy prispievajú k uspokojovaniu detských potrieb, z rozvíjaniu ich schopností a zručností. Je najdôležitejšou súčasťou obsahu výchovy detí mimo vyučovania. Pri vytváraní hodnotnej orientácie dieťaťa má nezastupiteľnú úlohu. Slúži na uspokojovanie špecifických potrieb a na rozvíjanie záujmov dieťaťa. Snažíme sa hneď od začiatku podchytiť záujem dieťaťa a naďalej ho rozvíjať. Venovať pozornosť finančnej gramotnosti

4. Vzdelávacia činnosť – príprava na vyučovanie – patrí medzi dôležité činnosti, ktoré sa vykonávajú v školských kluboch a zariadenia. Túto činnosť zaraďujeme medzi povinné činnosti a môžeme si pod ňou vysvetliť všetky činnosti, ktoré súvisia s plnením školských povinností. Okrem písania úloh a získavaní nových poznatkov pre ďalšie štúdium využívame formy – didaktické hry, tajničky, kvízy, hlavolamy... Klásť dôraz na rozvoj jazykového prejavu, schopnosti argumentovať a pracovať s informáciami, čítať s porozumením - čt. gramotnosť.

5. Sebaobslužná činnosť – upevňovanie hygienických a pracovných návykov, návykov kultúrneho správania. Podporuje zmysel pre poriadok, starostlivosť, šetrnosť, ohľaduplnosť, toleranciu, vzájomnú pomoc, záujem detí o prírodu.

Akcie v šk. r. 2019/2020

Mesiac	Názov akcie	Zodpovednosť
September	Oboznámenie detí so školským poriadkom, vnútorným poriadkom a pravidlami ŠKD.	Tvrdá, Bielová
Október	Vychádzka do prírody – indiánsky beh, dodržiavanie pravidiel cestnej premávky (ENV, dopravnej výchovy.	Tvrdá, Bielová
	Šarkaniáda - výroba, púšťanie na kopci.	Tvrdá, Bielová
November	Haloweenské masky, Tekvičkovo	Tvrdá, Bielová
	Miniolympiáda – športom k zdraviu-trojboj.	Tvrdá, Bielová
December	A znova sú tu Vianoce – besiedka pri stromčeku	Tvrdá, Bielová
	Vianočné ozdoby, mikulášska čižmička.	Tvrdá, Bielová
Január	Zdravé pitie-ochutnávka bylinkových čajov.	Tvrdá, Bielová
	Týždeň zimných hier a radovánok	Tvrdá, Bielová
Február	Fašiangy Turíce – zvyky nášho kraja, karneval.	Tvrdá, Bielová
	Valentínske darčeky	Tvrdá, Bielová
Marec	Marec mesiac knihy - výroba leporela.	Bielová, Tvrdá
	Návšteva knižnice – rozprávka „Tri prasiatka“	Tvrdá, Bielová
Apríl	Deň Zeme – skrášľovanie ŽP (ENV)	Tvrdá, Bielová
	Dopraváčik – dopravná výchova – dopravné ihrisko.	Bielová, Tvrdá
Máj	Týždeň zdravej výživy – ovocie, zelenina	Tvrdá, Bielová
	Mesiac lásky, Deň matiek - darčeky	Tvrdá, Bielová
Jún	MDD – týždeň plný radosti, hier, kreslenie na asfalt.	Tvrdá, Bielová
	Rozlúčková diskotéka	Tvrdá, Bielová

Organizácia, bezpečnostné pokyny a

režim dňa v ŠKD

- ŠKD riadi riaditeľ školy.

- Riaditeľ školy určuje počet výchovných oddelení podľa počtu prihlásených detí.
- Vo výchovnom oddelení ŠKD môže byť zapísaných najmenej 15 detí.
- Činnosť ŠKD sa riadi vypracovaným a schváleným Výchovným programom ŠKD.
- Vychovávateľky ŠKD sú členkami pedagogickej rady.
- Prevádzka ŠKD – je od 11:25 – 16:15 hod.

V šk. r. 2019/2020 sú zriadené 2 oddelenia ŠKD.

1. oddelenie p. vych. Tatiana Bielová
2. oddelenie p. vych. Anna Tvrdá

Vedenie dokumentácie :

1. Výchovný program ŠKD
2. Triedna kniha
3. Plán práce ŠKD
4. Školský poriadok ŠKD
5. Osobný spis dieťaťa
6. Plán výchovno- vzdelávacej činnosti
7. Žiadosť o prijatie dieťaťa do ŠKD
8. Rozhodnutie riaditeľa školy o prijatí dieťaťa do ŠKD
9. Zápisný lístok do ŠKD
10. Odhlásenie dieťaťa z ŠKD

Bezpečnostné pokyny:

1. Vychovávateľka zodpovedá za bezpečnosť detí.
2. Za dodržiavanie vyhlášky o pravidlách cestnej premávky – používanie výstavného terčíka cez vozovku.
3. Na vychádzku berie najviac 25 žiakov.
4. Počas vychádzky nepúšťa deti do obchodov, domov.
5. Deti sú uvoľnené z ŠKD podľa zápisného listu. Inokedy len na písomnú žiadosť rodiča.

Denný režim ŠKD – I. oddelenie	
11:25 – 12:20	preberanie detí od učiteľov, schádzanie sa do oddelenia, odpočinková činnosť
12:20 – 13:00	príprava na obed, hygiena, obed v školskej jedálni, kultúra stolovania a správania sa v školskej jedálni

13:00 – 14:00	rekreačná činnosť		
14:00 – 14:30	záujmová činnosť TOV		
	pondelok	spoločensko-vedná	„Zvedavé hlavičky“
	utorok	pracovno-technická	„Majster utorok“
	streda	telovýchovná	„Neposedná streda“
	štvrtok	esteticko- výchovná	„Umelecký štvrtok“
piatok	prírodovedno-environmentálna	„Ekopiatok“	
14:30 – 15:15	príprava na vyučovanie		
15:15 – 16:15	individuálne hry, spoločenské hry, hry na školskom dvore... odovzdávanie detí rodičom		

Denný režim ŠKD – II. oddelenie			
12:20 – 13:00	preberanie detí od učiteľov, schádzanie sa do oddelenia, odpočinková činnosť		
13:00 – 13:30	príprava na obed, hygiena, obed v školskej jedálni, kultúra stolovania a správania sa v školskej jedálni		
13:30 – 14:15	rekreačná činnosť		
14:15 – 15:00	príprava na vyučovanie		
15:00 – 15:30	záujmová činnosť TOV		
	pondelok	spoločensko-vedná	„Zvedavé hlavičky“
	utorok	pracovno-technická	„Majster utorok“
	streda	telovýchovná	„Neposedná streda“
	štvrtok	esteticko-výchovná	„Umelecký štvrtok“
piatok	prírodovedno-environmentálna	„Ekopiatok“	
15:30 – 16:15	individuálne hry, spoločenské hry, hry na školskom dvore... odovzdávanie detí rodičom		

Čitateľská gramotnosť

Čitateľská gramotnosť je komplexný súbor čitateľských zručností potrebných na efektívnu prácu s textom.

Aktivity na rozvoj čitateľskej gramotnosti:

- hlasné čítanie
- tiché čítanie
- vzájomné čítanie (vo dvojiciach, v skupine)
- odpovede na otázky
- tvorba otázok k textu
- rozprávať o prečítanom
- návšteva školskej knižnice

Čitateľská gramotnosť je zahrnutá vo výchovnom pláne, v TOV- vzdelávacia, odpočinková činnosť.

Zdravý životný štýl a boj s obezitou

Aktivity :

- ovocný deň
- „Zober loptu nie drogy“- miniolympiáda
- indiánsky beh v prírode
- deň vody- dodržiavanie pitného režimu v ŠKD
- správne stolovanie- potravinová pyramída
- deň mlieka - práce z odpadového materiálu
- deň bez sladkostí
- posedenie pri bylinkovom čaji
- celoročne - kolektívne hry na ihrisku, súťaže, viesť deti k aktívnej pohybovej činnosti, rozvíjať fyzickú zdatnosť

Finančná gramotnosť

Finančná gramotnosť je zahrnutá vo výchovnom pláne, v TOV spoločensko - vednej.

**Vnútný poriadok školského klubu detí Základnej školy s materskou školou
Brodňanská 110/17, Žilina**

I. Riadenia a organizácia školského klubu detí

1. Školský klub detí (ďalej len ŠKD) riadi riaditeľ školy.
2. Výchovno-vzdelávaciu činnosť organizuje v oddeleniach pridelená vychovávateľka.
 1. Riaditeľ školy určuje počet oddelení podľa počtu prihlásených detí na pravidelnú dochádzku.
 2. V oddelení ŠKD môže byť zapísaných najmenej 15 a najviac 30 trvale dochádzajúcich detí.

II. Prevádzka ŠKD

1. ŠKD je v prevádzke spravidla celý školský rok, okrem dní pracovného pokoja a štátnych sviatkov, po skončení vyučovania ročníkov 1. – 4. do 16:15 hod.
2. Počas školských prázdnin nie je prevádzka ŠKD.
3. ŠKD sa riadi režimom dňa, plánmi ŠKD a Výchovným programom.

III. Zaradovanie žiakov

3. Žiaci sa do ŠKD zaraďujú vždy na jeden školský rok, najneskôr do 30. júna príslušného školského roku na základe písomnej prihlášky podanej zákonnými zástupcami.
4. O zaradení do ŠKD rozhoduje riaditeľ školy, alebo ním poverený zástupca.
5. Do ŠKD sa prednostne zaraďujú žiaci nižších ročníkov prihlásených na pravidelnú dochádzku, ktorých rodičia sú zamestnaní.
6. Žiaci sa zaraďujú do oddelení podľa veku a do záujmových útvarov podľa osobného záujmu o jednotlivé činnosti.

IV. Práva a povinnosti dieťaťa

Práva detí vyplývajúce z Dohovoru o právach dieťaťa:

- a) rovnoprávny prístup k výchove a vzdelávaniu,
- b) individuálny prístup rešpektujúci jeho schopnosti a možnosti, nadanie a zdravotný stav v rozsahu ustanovenom týmto zákonom,
- c) úctu k jeho vierovyznaniu, svetonázoru, národnostnej a etnickej príslušnosti,
- d) poskytovanie poradenstva a služieb spojených s výchovou,
- e) výchovu a vzdelávanie v bezpečnom a hygienicky vyhovujúcom prostredí,
- f) organizáciu výchovy a vzdelávania primeranú jeho veku, schopnostiam, záujmom, zdravotnému stavu a v súlade so zásadami psychohygieny,
- g) úctu k svojej osobe a na zabezpečenie ochrany proti fyzickému, psychickému a sexuálnemu násiliu,
- h) na slobodnú voľbu krúžkov v súlade so svojimi možnosťami, záujmami a záľubami v rozsahu ustanovenom výchovným programom,
- i) na informácie týkajúce sa jeho osoby a jeho výchovno-vzdelávacích výsledkoch.

Dieťa je povinné:

- a) neobmedzovať svojím konaním práva ostatných osôb zúčastňujúcich sa výchovy a vzdelávania,
- b) dodržiavať školský poriadok školy a ďalšie vnútorné predpisy školy alebo školského zariadenia,
- c) chrániť pred poškodením majetok školy alebo školského zariadenia a majetok, ktorý škola alebo školské zariadenie využíva na výchovu a vzdelávanie,
- d) chrániť pred poškodením učebnice, učebné texty a učebné pomôcky, ktoré im boli bezplatne zapožičané,
- e) konať tak, aby neohrozoval svoje zdravie a bezpečnosť, ako aj zdravie a bezpečnosť ďalších osôb zúčastňujúcich sa na výchove a vzdelávaní,
- f) dodržiavať pokyny vychovávateľky a riadiť sa jej usmerňovaním, dodržiavať hygienické zásady, správať sa slušne k ostatným deťom, dodržiavať vnútorný poriadok ŠKD,
- g) počas pobytu v ŠKD je zakázané používať mobil. Mobil musia mať deti vypnutý v aktovke,
- h) nerešpektovanie pokynov vychovávateľky zo strany dieťaťa, agresívne správanie sa voči ostatným deťom alebo konanie, ktorým môže ohroziť vlastnú bezpečnosť, bezpečnosť ostatných detí môže mať za následok vylúčenie dieťaťa z ŠKD

Postup pri vylúčení dieťaťa z ŠKD:

1. Písomné napomenutie vychovávateľom:

- porušovanie školského poriadku ŠKD aj po verbálnych upozorneniach,
- nerešpektovanie pokynov vychovávateľa, hrubé alebo vulgárne správanie voči iným deťom,
- verbálne obťažovanie, šikanovanie.

2. Pokarhanie riaditeľom školy:

- závažné porušenie školského poriadku ŠKD, úmyselné poškodenie školského majetku,
- hrubé alebo vulgárne správanie voči zamestnancom školy,
- pretrvávajúce problémy po písomnom napomenutí vychovávateľom.

3. Vylúčenie zo ŠKD:

- závažné porušenie školského poriadku ŠKD a BOZ,
- ubližovanie a ohrozovanie zdravia detí,
- pretrvávajúce opakované problémy po písomnom pokarhaní riaditeľom školy,
- v prípade opakovaných oneskorených platieb (min. 2 – 3 mesiace), resp. neplatenia príspevku za pobyt dieťaťa v ŠKD (min. 1 mesiac).

V. Práva a povinnosti zákonného zástupcu

Zástupcom dieťaťa je jeho rodič alebo iná fyzická osoba, ktorá má dieťa zverené do osobnej starostlivosti alebo do pestúnskej starostlivosti na základe rozhodnutia súdu. Zákonný zástupca má právo vybrať pre svoje dieťa ŠKD, ktorý poskytuje výchovu a vzdelávanie podľa školského zákona.

Práva zákonných zástupcov dieťaťa:

Zákonný zástupca dieťaťa má právo:

- 1) žiadať, aby sa v rámci výchovy a vzdelávania v ŠKD poskytovali deťom informácie a vedomosti vecne a mnohostranne v súlade so súčasným poznaním sveta a v súlade s princípmi a cieľmi výchovy a vzdelávania,
- 2) oboznámiť sa s výchovným programom ŠKD, školským poriadkom ŠKD a súvisiacimi internými nariadeniami vedenia ŠKD,
- 3) byť informovaný o výchovno-vzdelávacích výsledkoch svojho dieťaťa,
- 4) na poskytnutie poradenských služieb vo výchove a vzdelávaní svojho dieťaťa.

Povinnosti zákonných zástupcov dieťaťa:

Zákonný zástupca dieťaťa je povinný:

- 1) dodržiavať podmienky výchovno-vzdelávacieho procesu svojho dieťaťa určené školským poriadkom ŠKD,
- 2) dbať na sociálne a kultúrne zázemie dieťaťa a rešpektovať jeho špeciálne výchovno-vzdelávacie potreby,
- 3) informovať školu alebo školské zariadenie o zmene zdravotnej spôsobilosti jeho dieťaťa, jeho zdravotných problémoch alebo iných závažných skutočnostiach, ktoré by mohli mať vplyv na priebeh výchovy a vzdelávania,
- 4) nahradiť škodu, ktorú dieťa úmyselne zavinilo.

VI. Výchovno-vzdelávacia činnosť

1. Výchovno-vzdelávacia činnosť ŠKD je zameraná na činnosti oddychového, rekreačného a záujmového charakteru TOV a na prípravu na vyučovanie, ktorá sa uskutočňuje v oddeleniach ŠKD.
2. Záujmová činnosť sa uskutočňuje spravidla v záujmových útvaroch, pričom sa umožňuje žiakom účasť aj na ďalších formách záujmovej činnosti mimo školy.
3. V oblasti rekreačného charakteru – vychádzkami, výletmi, športom a cvičením umožniť žiakom čo najviac voľného času stráviť pohybom a pobytom na čerstvom vzduchu a takto sa starať o dobrý telesný rozvoj žiakov.

4. V čase určenom na prípravu na vyučovanie si žiaci podľa pokynov starostlivo vypracujú úlohy, opakujú učivo, hrajú did. hry, riešia hlavolamy, krížovky, kvízy, nevyrušujú ostatných.
5. V rámci činnosti ŠKD sa organizujú rôzne kultúrne a iné podujatia podľa plánu.
6. Súčasťou výchovno-vzdelávacej činnosti je aj stravovanie žiakov. Žiaci prichádzajú do jedálne čistí, slušne sa správajú a správne stolujú. Po skončení obeda celé oddelenie odchádza z jedálne spoločne. Stravné lístky zabezpečujú rodičia v zmysle pokynov vedúcej školskej jedálne.
7. Výchovno-vzdelávacia činnosť ŠKD vykonávajú pedagogickí pracovníci – vychovávatelia.
8. Na záujmovú a rekreačnú činnosť ŠKD sa využívajú aj špeciálne učebne, počítačová, telocvičňa, ihriská, knižnica a iné objekty školy.
9. Na činnosť ŠKD sa využívajú prostriedky Rady rodičov, predovšetkým na športovú a rekreačnú činnosť.

VII. Dochádzka detí

- C. Rozsah dennej dochádzky, spôsobu odchodu detí, prípadne záujmovú činnosť mimo ŠKD uvedie rodič na žiadosť. Prípadné zmeny v dochádzke a spôsobe odchodu oznamuje rodič písomne.
- D. Žiak, ktorý neodôvodnene a bez písomného ospravedlnenia vynechá dochádzku 7 za sebou nasledujúcich pracovných dní alebo 12 dní v mesiaci, sa vyradí zo zoznamu pravidelne dochádzajúcich žiakov.
- E. Žiaka možno v priebehu školského roka prihlásiť a odhlásiť z ŠKD vždy 3 dni pred ukončením mesiaca.

VIII. Starostlivosť o zdravie a bezpečnosť detí

1. Za bezpečnosť žiakov počas celého ich pobytu v ŠKD zodpovedá vychovávateľ.
2. Prechod žiakov do ŠKD v rámci školy zabezpečuje vychovávateľ, prípadne zastupujúci učiteľ.
3. Ak sú vytvorené oddelenia z viacerých tried, zabezpečuje prechod žiakov, po dohode s vychovávateľom učiteľ, ktorý má poslednú vyučovaciu hodinu.
4. Počas konania náboženstva, vyučujúci preberá žiakov od vychovávateľa do svojej zodpovednosti a po skončení podľa dohody s rodičmi dieťaťa uvoľňuje domov, alebo odovzdávajú vychovávateľovi.
5. Pri hrách a iných činnostiach je vychovávateľ povinný poučiť žiakov o bezpečnosti.
6. Pri činnostiach organizovaných mimo objektu ŠKD môže mať vychovávateľ najviac 25 detí. Ak si to vyžaduje náročnosť prostredia alebo výkon činností, určí riaditeľ školy alebo jeho zástupca vyšší počet pedagogických pracovníkov, alebo nižší počet žiakov.
7. V prípade úrazu poskytne vychovávateľ prvú pomoc, oznámi ho vedeniu školy a napíše o ňom záznam.
8. Nosenie drahých, nebezpečných a omamných prostriedkov do ŠKD je zakázané.
9. Dieťa musí mať hygienické vrecúško a prezuvky.
10. Straty z uzavretých priestorov ŠKD u poisteného žiaka vybavuje vychovávateľ spolupráci s rodičmi a vedením školy.

11. Z bezpečnostných dôvodov môže byť žiak, ak to nie je na zápisnom lístku uvedené, z ŠKD uvoľnený len na základe písomného oznámenia rodičov po naobedovaní. Pri vychádzkach, výletoch a iných podujatiach mimo objektu ŠKD zodpovedá za deti vychovávateľ, až do ich rozchodu pred objektom ŠKD.
12. Z miesta konania môže byť žiak uvoľnený len na základe písomného súhlasu rodičov.
13. Ak zistí vychovávateľ u žiaka nevoľnosť, teplotu, upovedomí o tom rodičov.

IX. Príspevok na čiastočnú úhradu za dieťa v ŠKD

- a) Príspevok na úhradu za pobyt dieťaťa v ŠKD je 10 EUR mesačne na jedno dieťa, ďalší súrodenec 5EUR . Z neho budú kryté aktivity ŠKD, ako i materiálne vybavenie herni a prevádzka.
- b) Príspevok na úhradu za pobyt žiaka v ŠKD uhrádza zákonný zástupca raz za mesiac, vždy do 10. v mesiaci.
- c) Poplatok sa platí nezávisle od času a počtu dní, ktoré dieťa strávi v ŠKD.
- d) Ak rodič odhlási dieťa z ŠKD v priebehu mesiaca, nemá nárok na vrátenie poplatku.
- e) Po predložení dokladov o sociálnej odkázanosti riaditeľ školy rozhodne o odpustení príspevku na úhradu za pobyt žiaka v ŠKD.
- f) Spôsob úhrady za pobyt žiaka v ŠKD sa uskutočňuje nasledovne – vychovávateľ ŠKD vyberie od zákonného zástupcu stanovený poplatok a odovzdá dva zoznamy žiakov s podpismi rodičov s vybranými peniazmi zástupkyňi školy, ktorá im vydá doklad o prevzatí.
- g) Pokiaľ zákonný zástupca žiaka neuhradí stanovený príspevok za pobyt žiaka v ŠKD a boli využité všetky primerane dostupné spôsoby na zabezpečenie úhrady, rozhodne vedenie školy a ŠKD o vyradení z klubu.
- h) Pri hmotnej núdzi rodiča môže na základe žiadosti odpustiť zriaďovateľ príspevok na čiastočnú úhradu.

X. Záverečné ustanovenie

1. Školský poriadok ŠKD je záväzný pre všetky deti navštevujúce ŠKD. Porušenie Školského poriadku ŠKD je dôvodom na výchovné opatrenie.
2. Vychovávateľka je povinná preukázateľným spôsobom oboznámiť deti a ich zákonných zástupcov s obsahom Školského poriadku ŠKD.

Tento poriadok je otvoreným dokumentom a je ho možné s vedomím pedagogickej rady školy a rady rodičov prispôbiť reálnym podmienkam.

Schválila riaditeľka školy: Mgr. Janette Chupáčová

